

Договор на оказание услуг по приему и реализации движимого имущества (за исключением заложенного), стоимость за единицу которого не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, арестованного во исполнение судебных решений или актов других органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество *№24-2020/бур*

г. Иркутск

«30» 12 2019 г.

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. руководителя Сартановой Натальи Владимировны, действующей на основании Положения о Межрегиональном территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае, утвержденного приказом Росимущества от 16.12.2016 № 454, приказа Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 02.09.2019 № 843л, и Общество с ограниченной ответственностью «Центр деловых инициатив «Партнер»», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ильина Владимира Гавриловича, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в целях обеспечения государственных нужд заключили настоящий договор (далее по тексту Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Оказание услуг по приему и реализации движимого имущества (за исключением заложенного), стоимость за единицу которого не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, арестованного во исполнение судебных решений или актов других органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество (далее - Услуга).

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется на условиях, установленных Договором, письменными поручениями и указаниями Заказчика совершать от его имени действия по реализации имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов других органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество (далее по тексту имущество) на территории Улан-Удэ и Республике Бурятия, необходимые для осуществления возложенных на Заказчика функций.

Наименование услуги и требования к объему, качеству и другие исходные данные установлены в Техническом задании Договора (Приложение № 1).

1.3. Действия по реализации имущества осуществляются во исполнение выдаваемых Исполнителю письменных поручений Заказчика (далее

поручение). Поручения выдаются Исполнителю по мере возникновения необходимости по усмотрению Заказчика. Без письменного поручения услуга не оказывается.

1.4. Сроки оказания Услуги: с 01.01.2020г. по 29.02.2020 г.

2. Цена Договора и порядок расчетов.

2.1. Цена договора составляет 2500 (две тысячи пятьсот) рублей 00 коп., НДС не предусмотрен (не является плательщиками НДС в соответствии с 1 п. 26, ст. 346, п.2 Налогового Кодекса РФ).

Указанная цена договора является предельной, которую может оплатить Заказчик за фактически оказываемые Услуги.

2.2. В указанную цену договора не включаются все расходы Исполнителя, производимые им в процессе оказания услуги в соответствии с техническим заданием, в том числе расходы на перевозку, командировки, на налоги и другие обязательные платежи.

2.3. При обнаружении недостатков оказанной услуги по Поручению Заказчика, окончательный расчет с Исполнителем производится после их устранения.

2.4. Договор финансируется из федерального бюджета РФ. Оплата производится в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.5. Оплата по договору осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре. В случае изменения его расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.6. Оплата цены договора осуществляется в течение 10 банковских дней со дня подписания Сторонами окончательного Акта приема-сдачи услуг по Поручениям Заказчика путем перечисления Заказчиком платежным поручением причитающейся суммы на расчетный счет Исполнителя.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права Заказчика:

3.1.1. Осуществлять текущий контроль за деятельностью Исполнителя по реализации имущества, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, условий Договора и указаний Заказчика.

3.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения договора, указаний и поручений Заказчика.

3.1.3. Требовать от Исполнителя письменные сведения о ходе исполнения условий Договора, указаний и конкретных поручений Заказчика.

3.1.3. Выдавать поручения, а также отзывать их на основании поступивших Заказчику постановлений судебных приставов-исполнителей об отзыве имущества с реализации, выявлении нарушений при исполнении поручений

(в случае если реализация имущества влечет за собой нарушение законодательства Российской Федерации), а также по иным законным основаниям, определяющим невозможность реализации имущества.

3.1.4. Давать Исполнителю обязательные для исполнения письменные поручения (указания) по вопросам, касающимся порядка реализации имущества, а также по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и условий Договора.

3.1.5. Выдавать поручения Исполнителю по мере возникновения необходимости по усмотрению Заказчика.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик на основании Договора доверяет Исполнителю от его имени принимать и реализовать имущество в соответствии с п. 1.1., 1.2. Договора.

3.2.2. Выдавать Исполнителю поручения для приема и реализации имущества в соответствии с условиями Договора. Передача имущества осуществляется уполномоченным органом или наделенными соответствующими полномочиями представителем Заказчика по поручению Заказчика.

3.2.3. Своевременно доводить до Исполнителя установленные Заказчиком формы отчетности, методические, инструктивные материалы и поручения.

3.2.4. Принять выполненные услуги в соответствии с разделом 4 Договора, в случае отсутствия претензий относительно их объема, качества и соблюдения сроков их оказания, подписать Акт приема-передачи услуг и передать один экземпляр Исполнителю.

3.2.5. Заказчик, в течение 5 рабочих дней после подписания Договора, выдает Исполнителю формы документов, необходимых для оказания услуг, банковские счета, реквизиты Заказчика и структурных подразделений УФССП по Республике Бурятия.

3.2.6. Заказчик не обязан обеспечивать Исполнителя средствами, необходимыми для исполнения поручений.

3.2.7. Соблюдать конфиденциальность в работе с Исполнителем, не разглашать какую-либо информацию, ставшую известной в ходе исполнения Договора.

3.3. Права Исполнителя:

3.3.1. Обращаться к Заказчику за разъяснениями и консультациями по вопросам реализации имущества, что не приостанавливает и не отменяет его обязанности по Договору.

3.3.2. Исполнитель не вправе удерживать имущество, принятое им на реализацию, а также поступившие от покупателя денежные средства в счет обеспечения своих требований.

3.4. Обязанности Исполнителя:

3.4.1. Осуществлять установленные Договором действия в соответствии с условиями Договора, требованиями законодательства Российской Федерации, а также письменными поручениями и указаниями Заказчика.

3.4.2. Соблюдать конфиденциальность в работе с Заказчиком, не разглашать какую-либо информацию, ставшую известной в ходе исполнения Договора.

3.4.3. Своевременно и надлежащим образом исполнять условия Договора по поручениям Заказчика в строгом соответствии с Техническим заданием, законодательными и нормативными актами.

3.4.4. Предоставлять по требованию Заказчика для ознакомления документы, представленные Исполнителем лицами, обратившимися для заключения договоров купли-продажи имущества и обеспечивать хранение этих документов в течение 3 (трех) лет после окончания срока действия настоящего Договора.

В соответствии с требованиями Налогового Кодекса Российской Федерации, выполнять обязанность налогового агента по уплате налога на добавленную стоимость в бюджет Российской Федерации при реализации имущества.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость», выставять счета-фактуры покупателям.

После реализации имущества, Исполнитель обязан перечислить сумму основного платежа на расчетные счета структурных подразделений УФССП по Республике Бурятия, передавших имущество на реализацию, а сумму налога на добавленную стоимость в налоговый орган по месту регистрации Исполнителя.

Исполнитель обязан ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять сверку с Отделом финансового обеспечения и государственного Заказчика по представленным копиям деклараций по налогу на добавленную стоимость, копий счетов-фактур, заверенных печатью Исполнителя.

3.4.5. Знать и соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе: Гражданского кодекса Российской Федерации; Семейного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок и особенности реализации отдельных видов имущества, а также Соглашения о взаимодействии Федеральной службы судебных приставов и Федерального агентства по управлению государственным имуществом по

вопросам организации продажи имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество от 30.04.2015 № 0001-13-01-12/65).

3.4.6. Выполнять свои обязанности по Договору с надлежащей эффективностью и на высоком профессиональном уровне, а также применять передовые технологии, безопасную и эффективную технику, материалы и методы. В отношении любого вопроса, связанного с Договором, Исполнитель должен оказывать всяческое содействие Заказчику и соблюдать его законные интересы.

3.4.7. Нести ответственность за сохранность имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, с момента получения имущества до момента передачи его покупателю, судебному приставу-исполнителю, или уполномоченному представителю Заказчика.

3.4.8. Осуществлять действия, связанные с опубликованием и размещением информации о реализуемом имуществе, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).

3.4.9. Передавать все полученное по сделкам, совершенным во исполнение поручений Заказчика, в порядке и сроки, установленные в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).

3.4.10. Сообщать Заказчику все сведения о ходе исполнения поручений, в том числе незамедлительно информировать об обстоятельствах, препятствующих приему или реализации имущества, причинах невозможности исполнения поручений в установленные Заказчиком сроки, с приложением подтверждающих документов.

3.4.11. В течение 3 (трех) рабочих дней после даты подписания настоящего Договора письменно уведомить Заказчика о лицах, уполномоченных на получение документов в рамках Договора, с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих указанные полномочия.

3.4.12. По требованию Заказчика, в течение 3 (трех) рабочих дней, предъявлять для проверки всю документацию и имущество, имеющие отношение к выполнению поручений Заказчика.

3.4.13. Организовать учет движения имущества, принятого к реализации в соответствии с действующей методологией бухгалтерского учета и законодательством Российской Федерации.

3.4.14. Предоставлять Заказчику обобщенную отчетность о реализации имущества в порядке, сроки и по форме, установленные Заказчиком.

3.4.15. Письменно информировать Заказчика об указанных ниже обстоятельствах в течение 1 (одного) рабочего дня с даты их возникновения:

- изменении местонахождения, почтового адреса;
- реорганизации Исполнителя;

- возбуждении (начале) в отношении Исполнителя процедуры банкротства или ликвидации;
- изменении состава учредителей (участников, акционеров) Исполнителя и внесении изменений и дополнений в его учредительные документы;
- участии в судебных процессах, связанных с исполнением Договора;
- приостановлении действия лицензий, иных разрешительных документов, установленных законодательством РФ окончания срока их действия, их отзыве, необходимых для исполнения Поручений в рамках Договора;
- смене руководства, лица, на которое выдана доверенность;
- иных обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению поручения Заказчика.

3.4.16. Своими силами и за свой счет устранить допущенные по своей вине недостатки при исполнении Договора.

3.4.17. В случае несоответствия оказываемой Услуги условиям Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания двустороннего акта с перечнем нарушений, либо отказа от его подписания, произвести необходимые доработки в случае если такие доработки возможны, что не освобождает от обязанности нести предусмотренные настоящим Договором санкции.

3.4.18. При получении уведомления о приостановлении поручения, прекратить совершение действий по поручению и предпринять все меры по устранению недостатков, указанных в уведомлении Заказчика.

При прекращении действия Договора либо получении уведомления о расторжении Договора Исполнитель обязан:

- незамедлительно прекратить исполнение поручений Заказчика;
- в течение 10 (десяти) рабочих дней возвратить нерезализованное имущество и относящиеся к нему документы лицу, указанному Заказчиком;
- представить Заказчику отчет с приложением необходимых документов;
- завершить все расчёты по Договору.

Передача имущества и документов оформляется актом приема-передачи.

3.5. Обязанности Сторон:

3.5.1. В течение срока действия Договора и в течение трех лет после его окончания каждая Сторона не должна раскрывать никакой информации, за исключением информации, предусмотренной законодательством о размещении заказов для опубликования в Реестре государственных Контрактов, перед третьими лицами, которая стала известна Сторонам в связи с выполнением Договора, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

3.5.2. Стороны обязуются обеспечить бесперебойную работу сайтов и электронной почты. Нефункциональное сайта Исполнителя в рабочее время или недоступность на нем какой-либо информации, которая должна быть раскрыта в соответствии с настоящим Договором, является существенным нарушением условий настоящего Договора, основанием для

его прекращения и взыскания с Исполнителя неустойки. Стороны признают, что доказательством указанных фактов, а также факта неразмещения требуемой настоящим Договором или законом информации на сайтах или размещения этой информации с нарушением, может явиться, в том числе, фиксация этого факта третьими лицами, не являющимися Сторонами настоящего Договора с привлечением нотариуса или фиксация этого факта не менее чем тремя сотрудниками Заказчика.

В случае если Исполнитель указал несколько сайтов, нарушением является одновременное нефункционирование всех сайтов.

Стороны договорились о том, что условия настоящего раздела Договора являются существенными условиями настоящего Договора и их нарушение является основанием для применения санкций, предусмотренных настоящим Договором, и его прекращения.

4. Порядок приема-передачи услуг

4.1. Оказание услуг оформляется актом приема-передачи услуг, подписываемым Заказчиком и Исполнителем на основании отчета о результатах реализации арестованного имущества, предоставляемого Исполнителем Заказчику в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2).

Фактическое место приема-передачи документов о результатах оказанных услуг: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 17.

4.2. В случае выявления несоответствия результатов оказываемых услуг условиям Договора, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, который устраняет недостатки за свой счет.

4.3. В случае несоответствия оказанных услуг (их объема и качества) условиям настоящего Договора и поручения Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем выявленных недостатков. Претензии об устранении недостатков должны быть предъявлены Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения Акта приема-передачи услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливается в размере не менее 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости имущества, находящегося у Исполнителя.

5.4. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, включая землетрясение, наводнение, пожар, тайфун, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, массовые заболевания и действия органов государственной власти и управления, влияющие на возможность исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после заключения Договора и не зависеть от воли Сторон.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления, но не позднее 3 дней, известить о них другую Сторону в любой форме, предпочтительно в письменной. В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по Договору и срок исполнения обязательств.

6.3. По прекращении указанных обстоятельств Сторона должна без промедления, но не позднее 3 дней, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, она лишается права ссылаться на такие обстоятельства, а также должна возместить другой Стороне убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением.

6.4. Сторона должна в течение 10 дней с момента прекращения форс-мажорных обстоятельств передать другой Стороне сертификат торгово-промышленной палаты или иного компетентного органа или организации о наличии и продолжительности форс-мажорных обстоятельств.

6.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается в пределах текущего финансового года соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

6.6. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 1 (одного) месяца, Стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора и достижения соответствующей договоренности.

7. Порядок урегулирования споров и изменение, расторжение Договора

7.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров. При невозможности достижения соглашения Сторон споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Иркутской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Досудебный порядок урегулирования споров, предусматривающий направление претензии контрагенту, является обязательным.

7.2.1. Сторона, которой предъявлена претензия, обязана рассмотреть такую претензию в течение 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения и сообщать о своем решении другой Стороне путем направления ответа в письменной форме.

7.3. Все изменения к Договору действительны, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору и подписаны Сторонами.

7.4. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. В случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме.

8.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, когда новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика по Договору его права и обязанности по такому Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.5. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с настоящим Договором, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне корреспонденцией заказной почтой, посредством факсимильной связи, посредством электронной почты, нарочно.

Адреса для направления корреспонденции:

Заказчику:

Межрегиональное Территориальное управление Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае

Адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 17, а/я 174.

Телефон: +7 (3952) 201-373, факс +7 (3952) 201-445

E-mail: tu38@rosim.ru; tu03@rosim.ru

Сайт: tu38.rosim.ru

Контактное лицо: Борисова Галина Владимировна.

Исполнителю:

Юридический адрес: 670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Приречная, 17, стр. 4.

Почтовый адрес: 670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Приречная, 17, стр. 4.

Телефон, факс: +7 (3012) 415846

E-mail: realizaciya2019@mail.ru

Контактное лицо: Ильин Владимир Гаврилович

8.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 Техническое задание;

Приложение № 2 Акт приема-передачи услуг (образец).

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью «Центр деловых инициатив «Партнер»»

Адрес места нахождения: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Приречная, 17, стр. 4, 670013

Почтовый адрес: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Приречная, 17, стр. 4, 670013

Телефон факс: 89834350018

E-mail: vg350018@mail.ru

ИНН 0323371394

КПП 032301001

ОКПО 12775120

Банковские реквизиты:

р/с 40702810009160004378

в Бурятском отделении № 8601 ПАО Сбербанк

к/с 30101810400000000604

БИК 048142604

Дата постановки на учет в налоговом органе: 16.10.2013

ОГРН 1130327016533 16.03.2013 г.



/В.Г. Ильин/

ЗАКАЗЧИК:

Межрегиональное Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным

имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае

Адрес места нахождения: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Российская, 17

Почтовый адрес: ул. Российская, 17, ая 174, г. Иркутск, Иркутская область, 664025.

Тел. факс: (3952) 201-373

E-mail: tu38@rosim.ru

ИНН 3808214087

КПП 380801001

ОКПО 64872298

Банковские реквизиты:

УФК по Иркутской области (МГУ Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае.) и с 03341A53640

р/с 40105810500000000054.

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001

 /Сартакова Н.В./

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Наименование услуг:** услуги по приему и реализации имущества, (за исключением заложенного), стоимость за единицу которого не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, арестованного во исполнение судебных решений или актов других органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество (далее по тексту имущество) на территории г. Улан-Удэ и Республики Бурятия, необходимые для осуществления возложенных на Заказчика функций.

2. **Цель оказания услуг:** государственные нужды.

3. **Место оказания услуг:** г. Улан-Удэ и все районы Республики Бурятия.

4. **Сроки оказания услуг:** с 01.01.2020 г. по 29.02.2020 г.

5. **Условия оказания услуг:**

Прием, хранение до момента реализации и реализация имущества от имени и по поручениям Заказчика, исполнение поручений на реализацию имущества в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора, в том числе:

- наличие представителей Исполнителя в каждом районе Республики Бурятия;

- обеспечение необходимых условий для размещения принятого на реализацию имущества:

- а) наличие помещений и открытых площадок, используемых в качестве складских помещений, стоянок для автотранспорта;

- б) оснащение помещений и открытых площадок, используемых в качестве складских помещений, стоянок для автотранспорта, в соответствии с пожарной и санитарной безопасностью, наличие наружного и внутреннего освещения;

- в) обеспечение исключения доступа к имуществу, которое находится на хранении до момента реализации, посторонних лиц, не являющихся представителями лиц, обладающих соответствующими полномочиями, за исключением случаев его экспонирования;

- обеспечение бесперебойной работы сайтов, указанных Исполнителем при заключении государственного контракта, а также электронной почты Исполнителя;

- обеспечение передачи имущества, находящегося на хранении до момента реализации, по первому требованию Заказчика ему, либо лицу, указанному Заказчиком;

- предоставление Заказчику в период хранения имущества до момента реализации, возможности осмотра и проверки имущества;

- соблюдение при осуществлении своей деятельности требований действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществление иных действий, предусмотренных государственным контрактом.

6. Порядок оказания услуг:

Прием, хранение до момента реализации и реализация имущества от имени и по поручениям Заказчика осуществляется Исполнителем в следующем порядке:

- прием имущества на реализацию осуществляется Исполнителем на основании поручения Заказчика. при этом к поручению Заказчика прилагается копия уведомления территориального органа ФССП России в Республике Бурятия о готовности передать арестованное имущество на реализацию;
- поручение Заказчика подлежит получению Исполнителем по месту нахождения Заказчика нарочно, не позднее 3 (трех) дней с даты уведомления Исполнителя Заказчиком посредством электронной почты, при этом датой уведомления Исполнителя считается дата отправки Заказчиком электронной почтой уведомления о готовности поручения.
- прием имущества на реализацию осуществляется Исполнителем по акту приема-передачи имущества от судебного пристава-исполнителя структурного подразделения (отдела) территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятия в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения соответствующего поручения Заказчика на прием и реализацию имущества, при этом копия соответствующего акта предоставляется Исполнителем Заказчику не позднее дня, следующего за составлением акта приема-передачи;
- не позднее дня, следующего за днем подписания акта приема-передачи имущества, переданного на реализацию, Исполнитель обязан обеспечить экспонирование имущества;
- не позднее дня, следующего за днем подписания акта приема-передачи имущества, переданного на реализацию, Исполнитель обязан обеспечить размещение информации о реализуемом имуществе на сайте Исполнителя, указанном им при заключении договора;
- при реализации имущества Исполнитель обязан заключить с покупателем договор купли-продажи в письменной форме, а также обеспечить передачу покупателю реализуемого имущества и соответствующих ему документов по акту приема-передачи в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дня с даты заключения договора купли-продажи;
- при реализации имущества Исполнитель обязан обеспечить поступление денежных средств, вырученных от реализации имущества на свой расчетный счет;
- не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи имущества, Исполнитель обязан перечислить сумму основного

платежа на расчетный счет соответствующего структурного подразделения УФССП по Республике Бурятия, передавшего имущество на реализацию;

- в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Исполнитель обязан перечислить сумму налога на добавленную стоимость в налоговый орган по месту регистрации Исполнителя;

- не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, вырученных от реализации имущества, на расчетный счет соответствующего структурного подразделения УФССП по Республике Бурятия, передавшего имущество на реализацию, Исполнитель обязан предоставить Заказчику отчет о результатах реализации имущества с приложением надлежащим образом заверенных копий следующих документов:

- а) договор купли-продажи имущества;

- б) акт приема-передачи имущества покупателю;

- в) платежное поручение о перечислении суммы основного платежа на расчетный счет соответствующего структурного подразделения УФССП по Республике Бурятия, передавшего имущество на реализацию;

- г) платежное поручение о перечислении суммы налога на добавленную стоимость в налоговый орган по месту регистрации Исполнителя (в случае его уплаты).

- в случае, если имущество не было реализовано в течение одного месяца со дня подписания акта приема-передачи имущества на реализацию, Исполнитель обязан письменно уведомить судебного пристава-исполнителя структурного подразделения (отдела) территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятия в течение 1 (одного) дня с даты наступления указанного события, при этом дальнейшая реализация имущества осуществляется после поступления Исполнителю постановления судебного пристава-исполнителя структурного подразделения (отдела) территориального органа УФССП по Республике Бурятия о снижении цены имущества на 15 % (пятнадцать) процентов;

- в случае, если имущество со сниженной на 15 % ценой не было реализовано в течение одного месяца со дня поступления Исполнителю постановления судебного пристава-исполнителя структурного подразделения (отдела) территориального органа УФССП по Республике Бурятия о снижении цены, Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока реализации вернуть судебному приставу-исполнителю структурного подразделения (отдела) территориального органа УФССП по Республике Бурятия перереализованное имущество, с составлением акта возврата имущества в письменной форме, при этом копия акта возврата имущества предоставляется Заказчику не позднее дня, следующего за днем его подписания;

- в случае поступления Исполнителю постановления судебного пристава-исполнителя структурного подразделения (отдела) территориального органа УФССП по Республике Бурятия об отзыве

8. **Привлечение соисполнителей:** Исполнитель не вправе привлекать соисполнителей в процессе исполнения Договора.

Межрегиональное Территориальное
управление Федерального агентства
по управлению государственным
имуществом в Иркутской области,
Республике Бурятия и Забайкальском

крае

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

оказанных услуг по приему и реализации движимого имущества (за исключением заложеного), стоимость за единицу которого не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, арестованного во исполнение судебных решений или актов других органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество, на территории Республики Бурятия

за _____ 20 ____ г.

г. Иркутск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Межрегиональное Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае (далее – Заказчик) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Исполнитель) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении условий Договора от _____ № _____ со стороны Исполнителя за _____ 20 ____ г.

Имущество, принятое Исполнителем:

На сумму _____ рублей _____ копеек (перечень прилагается);

Имущество, реализованное Исполнителем:

На сумму _____ рублей _____ копеек (перечень прилагается);

Имущество, возвращенное Исполнителем:

На сумму _____ рублей _____ копеек (перечень прилагается).

Качество услуг, оказанных Исполнителем

Организация рекламных мероприятий в печатных, электронных СМИ, в других источниках. _____ Копии подтверждающих документов прилагаются.

Обеспечение возможности доведения до потенциальных покупателей информации о продаваемом имуществе: наличие сайта в сети Интернет и факсимильной связи: _____

Обеспечение доступа к реализуемому имуществу – _____ часов в рабочие дни

Наличие торговых точек с оборудованием (прилавки, стеллажи) на площади _____ кв.м по адресам: _____

Наличие охраняемых помещений, _____ для хранения имущества по адресам: _____ (перечень прилагается).

По итогам реализации имущества перечислено в подразделения УФССП по Республике Бурятия _____ (сумма прописью) рублей.

Замечания Заказчика: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной
ответственностью «Риндар»



ФПО

ЗАКАЗЧИК:

Межрегиональное Территориальное
управление Федерального агентства по
управлению государственным имуществом
в Иркутской области, Республике Бурятия и

